

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЧКАРЕВСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 6 от
« 31 » августа 2020 г.



Локальный акт № 114

ПОЛОЖЕНИЕ

**об аттестации педагогических работников в целях подтверждения
соответствия занимаемой должности**

Бочкари 2020 г

I. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок проведения аттестации педагогических работников КГБПОУ «Бочкаревский лицей профессионального образования» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности на основе оценки их профессиональной деятельности

Правовой основой аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 49;

- Трудовой Кодекс Российской Федерации;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»

Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников лицея;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава лицея;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников.

Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

Аттестация педагогических работников лицея в целях подтверждения соответствия занимаемой должности осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой лицеем (статья 49 Федерального

закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации») и является обязательной.

Аттестация педагогических работников в целях соответствия занимаемой должности применяется к педагогическим работникам, замещающим должности, поименованные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом министерства здравоохранения и социального развития российской Федерации от 26.08.2010 № 761н, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором.

Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности проводится для педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

Аттестация педагогических работников проводится по инициативе работодателя, т. е. директора лицея, на основании его представления в аттестационную комиссию.

II. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

Аттестационная комиссия создается распорядительным актом директора лицея в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Аттестационная комиссия (численность – 5-7 человек) формируется из числа руководящих и педагогических работников лицея, представителя трудового коллектива.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии лицея.

Педагогический работник должен лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии лицея. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии лицея по уважительным причинам (болезнь, командировка и др.), аттестация педагогического работника переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем педагогический работник должен быть ознакомлен под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестация проводится без его участия.

На заседании аттестационной комиссии лица рассматриваются:

- представление работодателя;
- дополнительные сведения, предоставленные самим работником, характеризующие его профессиональную деятельность;
- результаты внешней экспертной оценки (внешняя экспертная оценка проводится в виде открытого учебного занятия).

Проводится собеседование с аттестующимся педагогическим работником по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей.

III. Представление работодателя (руководителя лица)

Проведение аттестации педагогических работников осуществляется на основании представления директора лица в аттестационную комиссию лица. Представление включает в себя мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результаты его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

Педагогический работник, не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации, должен быть ознакомлен с представлением работодателя. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением работодателя составляется соответствующий акт, который подписывается работодателем и не менее чем тремя членами аттестационной комиссии, в присутствии которых составлен акт.

В случае если образование аттестующегося педагогического работника не соответствует требованиям Единого квалификационного справочника и/или профессионального стандарта к образованию, работодатель в представлении выносит рекомендацию педагогическому работнику о прохождении курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовке.

В межаттестационный период аттестационная комиссия лица осуществляет контроль за выполнением педагогическими работниками рекомендаций по результатам предыдущей аттестации.

IV. Результаты аттестации педагогических работников.

Решение принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием

большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии лица считается, что педагогический работник соответствует занимаемой должности.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия лица принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

Секретарь аттестационной комиссии оформляет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании. Протокол хранится у работодателя вместе с представлением, дополнительными сведениями, характеризующими профессиональную деятельность аттестуемого, представленными самим педагогическим работником.

В соответствии с пунктом 20 порядка аттестации на педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2-х рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении.

Работодатель знакомит работника с выпиской из протокола под роспись в течении 3-х рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Производится запись в личной карточке работника формы № Т-2.

Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников утверждается приказом директора лица.

В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие

недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (пункт 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

V. Заключительные положения

Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- в) беременные женщины и женщины, находящиеся в декретном отпуске и в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- г) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «г» настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности действуют в течении 5 лет только в лицее, поскольку проведение такой аттестации осуществляется аттестационной комиссией лицея самостоятельно.

Аттестационная комиссия лицея дает рекомендации директору о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и/или профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности (пункт 23 Порядка аттестации, пункт 9 Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и

служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 26.08.2010 № 761н).

Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЧКАРЁВСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
с. Бочкари**

П Р И К А З

00.00.2019г.

№ ____

О создании аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», с целью организованного проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать аттестационную комиссию для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.
2. Утвердить следующий состав аттестационной комиссии:
 1. Сартакова Елена Борисовна – заместитель директора по учебно-производственной работе, **председатель**;
 2. Щадрина Татьяна Вениаминовна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, **заместитель председателя**;
 3. Дорохина Светлана Викторовна – преподаватель истории и обществознания высшей квалификационной категории, **секретарь**;

Члены комиссии:

 4. Попова Юлия Васильевна – заведующая структурным подразделением КГБПОУ «Бочкарёвский ЛПО» в с. Тогул, преподаватель физической культуры высшей категории;
 5. Быковская Вероника Николаевна – мастер производственного обучения высшей категории;
 6. Сапрыкина Елена Анатольевна – преподаватель спецдисциплин высшей категории;
 7. Куликова Ирина Борисовна – преподаватель спецдисциплин.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Дорохину С.В.

Директор КГБПОУ «Бочкарёвский ЛПО»

В.И. Мишура

С приказом ознакомлены: _____ Е.Б. Сартакова
_____ Т.В. Щадрина
_____ Ю.В. Попова
_____ С.В. Дорохина
_____ Е.А. Сапрыкина
_____ В.Н. Быковская
_____ И.Б. Куликова

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЧКАРЁВСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
с. Бочкари**

П Р И К А З

00.00.2019г.

№

**О проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения
соответствия занимаемой должности**

В соответствии Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, от 07.04.2014 № 276, в целях проведения аттестации педагогических работников для подтверждения соответствия занимаемой должности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список педагогических работников подлежащих аттестации – приложение №1 к настоящему приказу.
 - 1.
 - 2.
2. Утвердить график проведения аттестации педагогических работников – приложение № 2 к настоящему приказу.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность	Дата аттестации
1.			
2.			

3. Аттестационной комиссии провести аттестацию педагогических работников согласно графику.
4. Дорохиной С. В., ответственной за аттестацию, преподавателю истории и обществознания, ознакомить педагогических работников под роспись с приказом и представлением работодателя не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.
5. Дорохиной С.В., секретарю аттестационной комиссии:
 - не позднее двух рабочих дней со дня аттестации педагогических работников составить выписку из протокола и ознакомить работника с выпиской под роспись в течении трех рабочих дней после ее составления. Выписку из протокола хранить в личном деле работника;
 - протокол заседания аттестационной комиссии, представление работодателя, дополнительные сведения, в составе аттестационного дела хранить в организации до очередной аттестации.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор КГБПОУ «Бочкаревский ЛПО» _____ В.И. Мишура

С приказом ознакомлены:

Председатель аттестационной комиссии _____

Заместитель председателя
аттестационной комиссии _____

Секретарь
аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

Аттестуемые работники:

1. _____

2. _____

Представление

на педагогического работника, аттестующегося в целях подтверждения
соответствия занимаемой должности

КГБПОУ «Бочкаревский лицей профессионального образования»,

Целинный район, Алтайский край

на _____

Дата рождения: _____

Дата заключения трудового договора _____

Сведения об образовании: образование _____

какое образовательное учреждение окончил _____

дата окончания: _____, полученная специальность, квалификация по
направлению подготовки (диплому) _____,

Сведения о повышении квалификации: _____

Результат предыдущей аттестации: _____

Основанием для аттестации педагогического работника в целях
подтверждения соответствия занимаемой должности являются следующие
результаты деятельности, профессиональные и деловые качества
педагогического работника:

Вывод: _____

Директор КГБПОУ «Бочкаревский ЛПО»

В.И. Мишура

С представлением ознакомлен(а) _____

Дата ознакомления _____

Телефоны аттестуемого: домашний _____

служебный _____

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бочкаревский лицей профессионального образования»

от 00.00.2019 г.

№1

Председатель – Сартакова Е.Б., заместитель директора по учебно-производственной работе.

Секретарь – Дорохина С.В., преподаватель истории и обществознания.

Присутствовали:

ФИО _____

ФИО _____

ФИО _____

Повестка заседания.

Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности:

Слушали:

Сартакову Е.Б., председателя аттестационной комиссии, которая ознакомила с содержанием представления на _____.

Выступили:

Вопрос аттестующемуся преподавателю: _____

Решили:

1. ФИО соответствует занимаемой должности
2. ФИО не соответствует занимаемой должности

Количество голосов «за» ____, «против» _____

Председатель аттестационной комиссии _____ Е.Б. Сартакова

Заместитель председателя аттестационной комиссии _____ Т.В. Шадрина

Секретарь аттестационной комиссии _____ С.В. Дорохина

Члены аттестационной комиссии: _____

ВЫПИСКА

из протокола заседания аттестационной комиссии
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Бочкаревский лицей профессионального образования»

от 00. 00.2019 г.

1. ФИО _____
2. Занимаемая должность _____
3. Дата заседания комиссии _____
4. Решение аттестационной комиссии _____
5. Количественный состав аттестационной комиссии _____
6. На заседании присутствовало ____ членов аттестационной комиссии.
7. Количество голосов: за _____, против _____

Председатель аттестационной комиссии : _____ Е.Б. Сартакова

С выпиской из протокола ознакомлен _____